



СЕРВИСНАЯ СЛУЖБА

группы компаний **ПРОФИ**

г. Сочи, ул. Донская, 9

+ 7 900 248 47 50

servis@restoprofi.ru

www.restoprofi.ru

Экз. №

Дата составления

АКТ

о приёме-передаче товарно-материальных ценностей на хранение

Акт составлен о том, что приняты на хранение следующие материальные ценности:

№ п/п	Артикул	Наименование материальных ценностей	Кол-во		Цена, руб	Сумма, руб
1						
2						
3						
4						
5						

Итого: (_____)

Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из сторон.

Товарно-материальные ценности на хранение

Сдал:

_____ (должность, подпись, фамилия и инициалы)

Принял:

_____ (должность, подпись, фамилия и инициалы)